

Уважаемые Заявители, прежде, чем подать документы специалисту, убедительно просим Вас ознакомиться с требованиями к документам и разложить их в необходимом порядке. Это значительно сократит время Вашего пребывания в очереди. Заранее спасибо!

Порядок раскладки документов и основные требования к ним:

Внимание: на каждого заявителя должен быть предоставлен полный комплект документов!

1. Согласие на обработку персональных данных.

2. **Анкета**, заполненная на английском/русском языках (Фамилия и имя только латиницей в соответствии с загранпаспортом)
 3. **Фото**. 1 цв. фотографии хорошего качества на светлом фоне. Давность фото не более 6 месяцев. Размер фото 35x45 мм, размер головы должен занимать 70-80% фотографии.

4. **Заграничный паспорт**. Оригинал и копия 1 стр. действующего загранпаспорта + копии страниц с шенгенскими визами за последние 3 года.
 5. **Копия страниц с болгарскими и шенгенскими визами из аннулированного ЗП за последние три года**

6. Документы, подтверждающие цель поездки :

а) ТУРИЗМ: бронь отеля /договор аренды(необходима информация об отеле: название, адрес, телефон; дата выезда/выезда; ФИО всех лиц, подающих на визу; + информация о формах оплаты за проживание, или гарантия оплаты. Подтверждение, высланное в качестве переписки по электронной почте не соответствует требованиям Консульства. Подтверждение может быть выслано в отсканированном виде, либо выслано по факсу с печатью/подписью официального лица.

б) ПРИГЛАШЕНИЕ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ: Приглашение на официальном бланке компании с печатью/подписью, (от некоммерческой организации достаточно копии приглашения или факса, либо ПОКАНА-ДЕКЛАРАЦИЯ , заверенная полицией (оригинал и копия). Необходима информация: кто, кого, куда и на какой срок приглашает. Если в приглашении не прописано, что обеспечено проживание/несут все расходы по пребыванию - необходимо приложить бронь отеля и собственные финансовые гарантии.

в) ВЛАДЕЛЬЦЫ НЕДВИЖИМОСТИ: Оригинал и копия Нотариального акта (договор купли-продажи); документы, подтверждающие оплату налогов и сборов за предыдущий год, если недвижимость в собственности больше года . *Супруги и дети до 18 лет владельцев недвижимости дополнительно предоставляют документы о родстве.* Если недвижимость оформлена на юр. лицо — документы, подтверждающие актуальное состояние фирмы (действительны 3 мес.).+ Подтверждение проживания (бронь отеля, копия договора аренды жилья, копия и оригинал нотариального акта + налоги, при необходимости).

г) ПО ПРИГЛАШЕНИЮ ВЛ.НЕДВИЖИМОСТИ: Нотариально заверенное согласие на проживание с конкретными сроками (оригинал и копия) + оригинал и копия нотариального акта копия документов по оплате налогов (если недвижимость в собственности более года) + актуальное состояние фирмы (для приглашенных владельцами фирмы).

д) ПО ПРИГЛАШЕНИЮ БЛИЗКИХ РОДСТВЕННИКОВ/ДРУЗЕЙ, ПРОЖИВАЮЩИХ В БОЛГАРИИ: Покана-декларация заверенная полицией (оригинал и копия) + копия документов, подтверждающих родство и легальность пребывания в Болгарии (при необходимости).

е) ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ ДОГОВОРУ (Купли-продажи) 1. Вариант: Копия предварительного договора (заверенного печатью компании - продавца или нотариусом); Акт 15 или 16 (удостоверяющие ввод в эксплуатацию); Документы, подтверждающие оплату за недвижимость (не менее 30%); **ИЛИ 2 Вариант:** Резервация отеля от компании-застройщика (факсимильная или сканированная копия). Резервация не может быть оформлена на недвижимость, которую приобретает заявитель и его семья. В резервации на фирменном бланке должны быть прописаны все выезжающие поименно, сроки пребывания, а также реквизиты отеля, с печатью и подписью должностного лица. Также необходимо, чтобы подтверждался факт оплаты отеля заявителем.

7. Страховой полис путешественника. Min страховая сумма - 30 000 евро/50 000 \$, тер-ия. страхования Болгария или весь мир (Шенген не подходит). Без ошибок в личных данных застрахованного.

8. Копия билетов/Бронь билетов/документы на авто. Если планируется путешествие на автомобиле - копия водит.удостоверения, копия св-ва о регистрации ТС, (копия Green card не обязательна)+ маршрутный лист.

9. Справка с места работы (оригинал) с указанием должности и оклада на фирменном бланке с печатью организации и подписью ответственного лица. (не старше 1 месяца на момент подачи). Для ИП: св-во о регистрации и о постановке на налоговый учет + копия налоговой декларации за последний отчетный период. Владельцам недвижимости не нужно предъявлять справку с работы. **Для пенсионеров:** копия пенсионного удостоверения.

10. Финансовые гарантии (оригинал). Доказательства наличия достаточных денежных средств для совершения поездки (актуальная выписка с банковского счета) или напечатанное на компьютере спонсорское письмо (для несовершеннолетних обязательно) + фин. гарантия и копия 1 стр. Росс. Паспорта спонсора. Давность справки не более 1 месяца на момент подачи.

11. Для несовершеннолетних к основному пакету документов: Оригинал и копия св-ва о рождении, оригинал и копия нотариально заверенного согласия на выезд от родителя, не сопровождающего ребенка + копия 1стр.паспорта РФ от не выезжающего родителя **Обязательно** должно быть спонсорское письмо напечатанное на компьютере и необходимые к нему документы, даже если спонсор подает документы вместе с ребенком. Если запрашивается *мильти виза* для несовершеннолетнего **ОБЯЗАТЕЛЬНО ПЕРЕКРЕСТНОЕ СОГЛАСИЕ НА ВЫЕЗД НА ВСЬ СРОК ЗАПРАШИВАЕМОЙ ВИЗЫ** от обоих родителей (если ребенок вписан в паспорт, то от этого родителя согласие не нужно).

12. Для иностранных граждан: необходимо подтвердить легальность пребывания на территории РФ (кроме гр-н Туркменистана). В качестве подтверждения могут быть предоставлены:

- вид на жит-во или врем. регистрация граждан Украины, Белоруссии, Армении, Молдовы, Узбекистана, Грузии, Казахстана должна быть действительна на день возвращения из планируемой поездки.

Все иностранные граждане обязаны также:

• подтвердить свое легальное нахождение на территории РФ дополнительными документами (регистрация на территории РФ на весь срок запрашиваемой визы). В зависимости от ситуации можно предоставить: свидетельство о браке, документы о регистрации фирмы, разрешение на работу, патент и т.п.

• Также необходимо предоставить копии болгарских и шенгенских виз, полученных за последние 3 года.

Граждане Узбекистана могут подавать документы на визу без предоставления регистрации по месту жительства. В случае наличия за последние 3 года болгарских и шенгенских виз также необходимо предоставить их ксерокопии.

Срок рассмотрения документов в Консульствеот 10 календарных дней.

13. Все дополнительные документы (например, сопроводительные письма, документы приложенные по просьбе заявителя)

14 При подаче через представителя:

Подача близким родственником (супруги (официальные), родители (в т.ч. опекуны/попечители), дети (в т.ч. приемные), бабушки и дедушки, внуки)

Оригинал и копия документа (-ов), подтверждающего (-их) родственную связь (свидетельство о рождении или о браке) + копия первой страницы паспорта РФ

Подача через доверенное лицо

Общегражданский паспорт и доверенность, заверенная нотариусом (Оригинал + ксерокопия).

В доверенности должно быть четко указано, что доверенному лицу поручается оформление документов для получения визы в Посольстве Болгарии (или Болгарском визовом центре).

Доверенность может быть индивидуальной и служебная (служебная только если цель поездки бизнес/служебная/спорт/наука/культура).

В доверенности не должно быть никаких ошибок, помарок, исправлений.

15. Индивидуальным заявителям и их представителям при получении паспорта (-ов) необходимо предъявить следующие документы:

- Общегражданский паспорт,

- чек ICR,

- Агентский договор,

При получении близким родственником – оригинал документа (-ов) подтверждающего (-их) родственную связь с заявителем (свидетельство о браке / рождении, а также документы, подтверждающие изменение фамилии (если необходимо) и т.д.

При получении документов третьим лицом - Нотариально заверенную доверенность.

При получении за сотрудников в случае служебной командировки или бизнес-поездки - Доверенность от организации/компании.

Уважаемые заявители подающие документы на визу по целям поездки "Владелец недвижимости и приглашенные лица" и "Владельцы фирм": при подаче документов на недвижимость при себе необходимо иметь оригинал нотариального акта, а так же его копию. Копию нотариального акта необходимо заверить (в Консульском отделе Посольства Республики Болгария в Москве) или обратиться за заверкой документов к специалисту визового центра. К рассмотрению допускается копия нотариального акта, заверенная болгарским нотариусом.